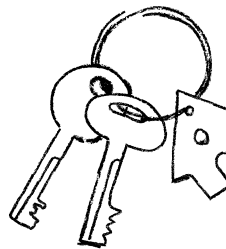


Alte Wohnung kündigen

- Mietvertrag kündigen (per Post und per Einschreiben)
- Nachmieter suchen, falls Sie ausserterminlich kündigen.
- Parkplatz oder eine Garage gemietet?

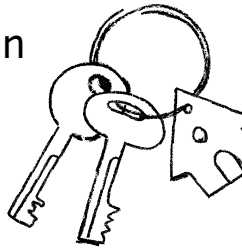
Planung vor dem Umzug

- Abmeldung oder Ummeldung bei der Gemeinde
- Adressänderung bei Vertragspartnern vornehmen
 - Krankenkasse
 - Autoversicherung
 - Kreiskommando / Zivilschutz / Zivildienst
 - Arbeitgeber / Notfallkontakt aktualisieren
 - Banken / Postfinance / Kreditkarteninstitut
 - Hausratversicherung
 - Schulen / Kindergarten / Weiterbildung
 - Zeitschriften-, Zeitungs- und andere Abonnemente
- Umzug dem Elektrizitätswerk / Gaswerk melden und Zähler ablesen
- Ummelden von Radio- und Fernsehkonzession
- Telefon-, Internet- und / oder TV-Abo für den alten Ort kündigen und am neuen anmelden



Umzugstag vorbereiten

- Wohnung, Nebenräume, Keller, Garage, Estrich und Garten entrümpeln
- Sperr- und Sondermüll entsorgen
- Alte und nicht benötigte Medikamente in der Apotheke oder Sammelstelle entsorgen
- Kleider in die Altkleidersammlung geben / entsorgen
- Abfall und nicht benötigte Möbel entsorgen, zum Brockenhaus bringen oder im Internet verkaufen
- Gegebenenfalls Vorbereitungen für den Umzug mit Haustieren treffen
- Klären Sie mit der Vermieterschaft ab, ob Sie die Wohnung neu streichen müssen.



Malerarbeiten von UExperten GmbH erledigen lassen ✨

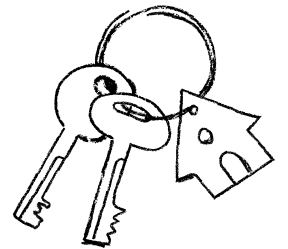
- Umzugskartons oder Bananenschachteln kaufen oder mieten
- Umzugswagen mieten
- Lagerraum mieten, falls Sie Hab und Gut vorübergehend lagern möchten

Lagerraum bei UExperten GmbH ✨

Terminplanung

- Umzugstag festlegen: Offizielle Zügelstage beachten und falls möglich umgehen
- Umzug an Sonn- und Feiertagen: Mit dem Vermieter absprechen und Ruhezeiten beachten
- Beim Arbeitgeber den Umzugstag eingeben
- Wohnungsübergabe der alten Wohnung im Beisein des Vermieters
Übergabetermin für neue Wohnung festlegen
- Eventuell Handwerker für Reparaturen in der alten Wohnung organisieren

UExperten Handwerksarbeiten ✨



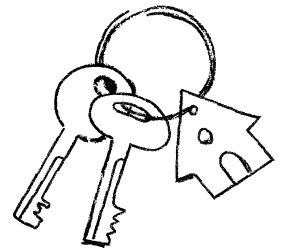
Der Umzugstag

- Umzugsgut für die Umzugsfirma vorbereiten
- Werkzeug und eventuell Akkubohrer für die (De-)Montage mitnehmen sowie Nägel und Schrauben
- Reinigungsutensilien mitnehmen
- Utensilien fürs Verputzen von Dübellöchern organisieren
- Rollwagen, Decken und Spanngurte für sicheren Transport organisieren



Der Umzugstag

- Erste-Hilfe-Kasten für den Umzug bereit machen (man weiss ja nie)
Verpflegung für Hilfskräfte organisieren
- Parkplatz reservieren
- Eine bis zwei Lampen plus Glühbirnen und Verlängerungskabel bereitlegen für erstes Licht in der neuen Wohnung
- Schutzfolien / Kartons für den Transport und das Aufstellen von Möbeln mitnehmen



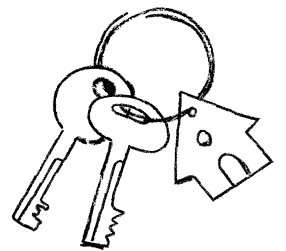
Reinigung der alten Wohnung

- Reinigung des alten Mietobjekts
Die meisten Schweizerinnen und Schweizer putzen selbst. Das bedeutet viel Arbeit. Mit einer Reinigungsfirma sparen Sie viele Stunden und erhalten eine Endreinigungsabnahme-Garantie.

[UExperten Wohnungsreinigung](#) ✨

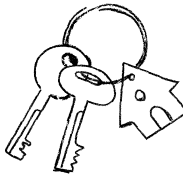
Reinigung der alten Wohnung

- Die Reinigung des Mietobjekts mit der Verwaltung abklären
Besenrein oder komplett gereinigt? Hier die wichtigsten Punkte, falls Sie die Reinigung selber durchführen:
 - Backofen, Kochherd
 - Kühlschrank komplett entleeren / Gefrierschrank abtauen
 - Geschirrspüler und Filter
 - Dampfabzug und sonstige Luftabzüge / Lüftungsventile
 - WC, Dusche / Badewanne
 - Heizkörper, Simse, Ablagen und Türrahmen
 - Fensterreinigung
 - Bodenreinigung
 - Garage, Keller, Estrich, Brief- und Milchkasten



Wohnungsübergabe

- Das Wohnungsabnahmeprotokoll zusammen mit dem Vermieter erstellen und Mängel beim Einzug festhalten
- Hat die Vermieterschaft Mängel bei der Übernahme der Wohnung festgestellt? Melden Sie die Schäden Ihrer Privathaftpflicht- / Hausratversicherung.
- Gut zu wissen: Bei Schäden dürfen Sie Ihre Privathaftpflicht- / Hausratversicherung innerhalb von 14 Tagen kündigen.
- Übernahme der neuen Schlüssel



Punkte nach dem Umzug

- Anmeldung in der neuen Gemeinde
- Mietkaution zurückfordern, falls nicht bereits erfolgt
- Wohnung einrichten
- Kleines Abendessen für die Hilfskräfte organisieren
- Namensschilder montieren (falls nicht bereits durch die Verwaltung gemacht)
- Sicherstellen, dass alle notwendigen Behörden und Dienstleister über die Adressänderung informiert wurden

